

REGIONALNA RAZVOJNA AGENCIJA

ZLATIBOR d.o.o.

Broj: 195/08

Datum: 04.07.2008.g.
U Ž I C E

Na osnovu čl.104 Zakona o privrednim društvima, a u vezi čl.35 Zakona o registraciji privrednih subjekata, dana 4.7.2008. godine,

zaključen je:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Општина Ужице - Првобитни
10 Бр. 023-22/08
03 III 2008 год.
- УЖИЦЕ

UGOVOR

O OSNIVANJU PRIVREDNOG DRUŠTVA "BIZNIS INKUBATOR CENTAR UŽICE" DOO

OSNOVNE ODREDBE

Čl. 1

Osnivači iz člana 2 ovog ugovora, u cilju unapređenja i ostvarenja zajedničkih poslovnih interesa, koji se prvenstveno odnose na pružanje konsultantskih usluga malim i srednjim preduzećima i preduzetnicima u okviru Biznis inkubator centra, kao i ostalim malim i srednjim preduzećima i preduzetnicima van Biznis inkubator centra su saglasni da se zajednički ciljevi i poslovni interesi realizuju preko posebnog pravnog lica osnovanog prema odredbama Zakona o privrednim društvima, kao i ostalim zakonskim propisima.

U smislu odredbe predhodnog stava ovim ugovorom se osniva: „BIZNIS INKUBATOR CENTAR UŽICE“ DOO (u daljem tekstu: Društvo)

Čl. 2

Ovim ugovorom, a u skladu sa odlukom Privremenog organa opštine Užice koja je objavljena u SL. listu grada Užica br. 6-1/08 od 6.5.2008. godine i odlukom RRA „ZLATIBOR“ DOO br. 118-10/08 od 24.6.2008.godine, osnivači uređuju međusobne odnose, organizaciju, razvoj i poslovanje Društva, poslovno ime, sedište, delatnost, povezivanje sa drugim pravnim i fizičkim licima, pristupanje novih članova, organe Društva, njihovu nadležnost i odgovornost, prava i obaveze zaposlenih, kao i druga pitanja u skladu sa zakonom.

Osnivači Društva su:

1. Grad Užice, mat.br. 6187003876, po odluci Privremenog organa opštine Užice od 06.5.2008.godine
2. Regionalna razvojna agencija „ZLATIBOR“ DOO, po odluci Skupštine br.118-10/08 od 24.6.2008.godine

Čl. 3

Puno poslovno ime Društva je: "BIZNIS INKUBATOR CENTAR UŽICE" DOO, Užice.

Skraćeni naziv je: „BIZNIS INKUBATOR CENTAR“ DOO, Užice.

O promeni poslovnog imena odlučuje skupština Društva.

Sedište Društva je u Užicu, Sevojno, Ulica Dragačevska bb.

O promeni sedišta odlučuje Skupština Društva.

Čl. 4

Zaštitni znak Društva čini kvadrat (krug) u kombinaciji sive, žute i plave boje, istačkanog polja sa ispisanim punim ili skraćenim poslovnim imenom i sedištem Društva.

Tekst je ispisan na plavoj podlozi ćiriličnim ili latiničnim pismom.

Odluku o promeni zaštitnog znaka Društva donosi skupština Društva.

Čl. 5

Društvo ima svoj pečat i štambilj.

Pečat Društva je okruglog oblika uobičajenih dimenzija koji sadrži puno ili skraćeno poslovno ime Društva ispisano na srpskom jeziku ćiriličnim ili latiničnim pismom.

Čl. 6

Štambilj Društva je pravougaonog oblika uobičajenih dimenzija koji pored punog poslovnog imena i sedišta Društva, ispisanog ćiriličnim ili latiničnim pismom sadrži i delovodni broj, delovodni broj predmeta i datum zavođenja akta u knjigu odluka.

Način korišćenja i čuvanja pečata i štambilja, njihovu upotrebu i zaduženje, njihov broj vrstu i veličinu kao i ostale podatke utvrđuje direktor svojom odlukom.

Čl. 7

Društvo obavlja kao pretežnu delatnost upisanu pod šifrom74140
..... Konsalting i menadžment poslovi.

Pored pretežne delatnosti, Društvo može da obavlja sve ostale delatnosti koje su u funkciji obavljanja pretežne delatnosti i za koje se ne traži posebna saglasnost, a posebno sledeće:

- 22110.....izdavačka delatnost,
- 22130.....izdavanje časopisa i sličnih period. izdanja,
- 22150.....ostala izdavačka delatnost,
- 22240.....reprodukcija i slaganje,
- 22250.....ostale aktivnosti u vezi sa štampanjem,
- 65210.....finansijski lizing,
- 65232.....ostalo finansijsko poslovanje,
- 71330.....iznajmljivanje kanc.maš.i opreme uključujući i kompj.
- 71340.....iznajmljivanje ostale opreme,

- 72200.....pruzanje saveta i izrada kompjut. programa,
- 74120.....računovodstv. i knjig. pos.i pos. kontrole, savet. poslovi u vezi kontrole,
- 74203.....inženjering, kao i ostale poslove u skladu sa zakonom.

Društvo obavlja poslove spoljne trgovine i pružanja usluga u spoljnotrgovinskom prometu.

O obavljanju i promeni delatnosti odlučuje skupština Društva.

Čl. 8

Društvo preuzima obavezu da u okviru registrovane delatnosti pruža informacije malim i srednjim preduzećima i preduzetnicima o ekonomskoj politici, aktivnostima i programima međunarodne pomoći, pruža savete u vezi izrade poslovnih planova i pozicioniranja na ino tržištu, daje informacije o pravnoj regulativi i standardima, organizuje obuke i savetovuje mala i srednja preduzeća i slično.

Posebne aktivnosti Društvo će preduzimati radi regionalnog povezivanja i saradnje kako između osnivača, tako i privrednih subjekata.

Društvo se obavezuje da će poslove koje ne može samostalno obavljati, obavezno ustupiti svojim osnivačima, pod uslovom da je ponuda najpovoljnija.

Čl. 9

Ovim ugovorom se imenuje Bogdanović Branka iz Užica, Jakšićeva br. 6, JMBG: 0407961795012, lk. br. 179141, SUP Užice, kao vršilac dužnosti direktora Društva bez ograničenja ovlašćenja u okviru registrovane delatnosti, na period od najduže godinu dana.

Pored direktora, Društvo mogu da zastupaju i druga lica kao zastupnici, u skladu sa ovlašćenjem direktora Društva, ili u skladu sa odlukom skupštine Društva.

IMOVINA DRUŠTVA

Čl. 10

Imovinu Društva čini pravo svojine na pokretnim i nepokretnim stvarima, novčana sredstva, hartije od vrednosti i druga imovinska prava.

Nenovčani ulog RRA "ZLATIBOR" DOO predstavljaju projekti, studije i slično, a prema proceni u svakom konkretnom slučaju što će se naknadno definisati posebnom odlukom i kad se za to steknu uslovi.

Početnu imovinu Društva čine novčani ulozi osnivača.

Čl. 11

Društvo ima obaveznu rezervu koja se formira iz dobiti u skladu sa zakonom i odlukom skupštine.

Obavezna rezerva iznosi najmanje 10% osnovnog kapitala.

U obaveznu rezervu svake godine se unosi najmanje 5% od dobiti Društva.

Odlukom skupštine Društva se mogu osnivati i drugi fondovi u skladu sa

Čl. 12

Pored obavezne rezerve Društvo može formirati i posebne rezerve u skladu sa zakonom i odlukom skupštine.

Čl. 13

Društvo odgovara za svoje obaveze celokupnom svojom imovinom.

OSNOVNI KAPITAL DRUŠTVA

Čl. 14

Ukupan osnovni kapital Društva iznosi 17.500,00 EUR.

Uplaćen kapital Društva iznosi 8.750,00 EUR.

Pojedinačno učešće osnivača u ukupnom kapitalu od 100% određeno je podacima navedenim u čl.15 ovog Ugovora.

Čl. 15

Osnivači učestvuju u osnovnom kapitalu prema sledećim podacima:

1.Grad Užice,.....upisan kapital..... 17.000,00 EUR,
uplaćen kapital..... 8.500,00 EUR,
UDEO..... 97,14 %,

2.RRA"ZLATIBOR", upisan kapital500,00 EUR,
uplaćen kapital.....250,00 EUR,
UDEO.....2,86 %,

Čl. 16

Sredstva iz predhodnog člana namenjena su za materijalne troškove Društva, i to za:

- zarade zaposlenih sa porezima i doprinosima (direktor i jedan zaposleni sa SSS),
- marketing aktivnosti,
- knjigovodstvene usluge,
- nabavke (kancelarijski materijal,sredstva za čišćenje,sitni inventar i slično),
- naknade komunalnih usluga (el.energija,voda, iznošenje smeća, grejanje i sl.)
- naknade troškova telefona,internet usluga,poštanskih usluga i sl.
- usluge održavanja, čišćenja,obezbeđenja,
- troškovi seminara,sajmovapromocija i slično,
- ostali troškovi(platni promet,službena putovanja,represntacija i slično).

Osnivači mogu doneti odluku o ulaganju dodatnih uloga.

PRENOS I STICANJE UDELA U DRUŠTVU

Čl. 17

Član Društva stiče udeo u Društvu srazmerno vrednosti uloga.

Pristupanje novih članova vrši se u skladu sa zakonom uz predhodnu odluku skupštine članova Društva koji su već upisani kod Agencije za privredne registre.

Član koji pristupa stiče status člana Društva po uplati ili unosu osnivačkog uloga i upisom kod Agencije za privredne registre.

Svaki član Društva može imati samo jedan udeo.

Društvo može članu Društva izdati potvrdu o udelu koja nema svojstvo hartije od vrednosti.

Čl. 18

Udeo u Društvu može se slobodno prenositi između članova Društva.

Prenosilac udela je dužan da svoj udeo prvo ponudi ostalim članovima Društva, koji su dužni da se po datoj pismenoj ponudi izjasne najkasnije u roku od 30 dana, u protivnom se smatra da je ponuda odbijena, pa prenosilac udela ima pravo da prodaju ili prenos udela izvrši trećem pravnom ili fizičkom licu u skladu sa zakonom.

Uslovi prodaje ili prenosa udela trećem pravnom ili fizičkom licu ne mogu biti povoljniji od uslova datih članovima Društva.

Ako više članova Društva da ponudu radi kupovine udela, udeo će se podeliti između njih na jednake delove.

Čl. 19

Društvo može sticati sopstvene udele prenosom ili kupovinom od ostalih članova Društva.

Sa sopstvenim udelom Društvo postupa u skladu sa zakonom, prodajom trećem pravnom ili fizičkom licu ili smanjenjem kapitala ukoliko prodaja sopstvenog udela nije izvršena.

DOBIT DRUŠTVA I SNOŠENJE RIZIKA

Čl. 20

Osnivači su saglasni da sva ostvarena dobit u prve dve godine poslovanja ostane u Društvu.

Dobit ostvarena u sledećem periodu poslovanja deli se u skladu sa uplaćenim udelima osnivača i u skladu sa zakonom.

O raspodeli dobiti odluku donosi skupština Društva.

Čl. 21

Gubitak iskazan u poslovanju Društva pokriva se iz obaveznih rezervi.

Odluku o smanjenju kapitala zbog pokrića gubitka donosi skupština Društva u skladu sa zakonom i ovim Ugovorom.

U slučaju smanjenja kapitala udeo članova Društva se određuje prema procentu iz čl. 16 ovog Ugovora, a u odnosu na manju vrednost kapitala.

Čl. 22

Osnivači Društva u skladu sa odlukom skupštine mogu dodatnim ulozima pokriti gubitak Društva.

Dopunske uplate određuju se srazmerno udelu člana Društva.

KNJIGA ČLANOVA DRUŠTVA

Čl. 23

Društvo vodi knjigu članova Društva.

U knjigu članova Društva se unosi:

- poslovno ime i sedište člana Društva,
- visina uloga svakog člana Društva i procenat učešća u ukupnom kapitalu,
- izmene koje se odnose na osnivače, dopunske uplate, povećanje osnovnog uloga, prenos i slično.
- isplate, deoba i slično,
- ostali podaci u skladu sa zakonom.

Čl. 24

Svaki član Društva ima pravo uvida u knjigu udela, kao i u spise i isprave koje se odnose na ostale članove Društva.

POSLOVNE KNJIGE

Čl. 25

Društvo je dužno da vodi poslovne knjige, donosi i objavljuje računovodstvene podatke, periodične i godišnje obračune i poslovne izveštaje, kao i ostalo u skladu sa zakonom.

Odlukom direktora se bliže određuje način vođenja knjiga i unošenja podataka.

Čl. 26

Skupština ili Nadzorni odbor Društva mogu naložiti da se izvrši revizija računovodstvenih podataka Društva ili rezultata poslovanja, kao i ostalih podataka bitnih za poslovanje i rad Društva.

Reviziju mogu zahtevati i članovi Društva, stim što su dužni da snose troškove revizije.

Revizija računovodstvenih iskaza vrši se u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji.

Čl. 27

U smislu odredbe predhodnog člana odluku o izboru revizorske kuće donosi skupština Društva, a u slučaju da se revizija vrši po predlogu člana Društva isti sam odlučuje o izboru revizorske kuće.

Društvo je obavezno da revizoru stavi na raspolaganje sve potrebne isprave i pruži sve neophodne informacije i objašnjenja u cilju nesmetanog i stručnog rada i obrade podataka.

ORGANI DRUŠTVA, DELOKRUG, IZBOR I OPOZIV

Čl. 28

Organi Društva su:

1. Skupština,
2. Nadzorni odbor, odnosno organ nadzora ili odbor revizora,
3. Direktor

SKUPŠTINA

Čl. 29

Skupština Društva broji sedam članova i to, pet imenuje Grad Užice, a dva RRA "ZLATIBOR" DOO.

U slučaju povećanja broja članova Društva, broj članova skupštine se povećava najmanje za jednog člana po članu koji pristupa.

Ukupan broj glasova kojima skupština Društva raspolaže dobija se množenjem ukupnog unetog ili uplaćenog kapitala brojem jedan.

Broj glasova kojima raspolaže član Društva dobija se delenjem ukupnog broja glasova kojim raspolaže osnivač na broj članova tog osnivača.

U vreme donošenja ovog ugovora, članovi RRA "ZLATIBOR" DOO imaju po 125 glasova, a članovi Grada Užica po 1750 glasova, što ukupno čini 8.750 glasova.

Čl. 30

Skupština donosi odluke većinom od ukupnog broja glasova Društva, osim ako za pojedina pitanja zakonom nije propisana posebna većina.

Skupština odlučuje o sledećim pitanjima:

1. Donosi Statut Društva,
2. Vršiti izmene i dopune ovog ugovora kao osnivačkog akta, a u skladu sa ovlašćenjem iz ovog ugovora,
3. Odlučuje o promeni sedišta, poslovnog imena, zaštitnog znaka, delatnosti,
4. Utvrđuje poslovnu politiku Društva
5. Usvaja godišnji obračun i izveštaje o poslovanju
6. Odlučuje o načinu reinvestiranja dobiti kao i o pokriću gubitka
7. Odlučuje o pristupanju novih članova Društva
8. Odlučuje o istupanju članova Društva
9. Odlučuje o povećanju i smanjenju kapitala
10. Odlučuje o raspolaganju udelima članova Društva
11. Odlučuje o statusnim promenama, promeni oblika i prestanku Društva

12. Odlučuje o dopunskim uplatama, povraćaju naknadnih dopunskih uplata
13. Odlučuje o deobi udela
14. Odlučuje o zatevima članova Društva postavljenim po različitim osnovama
15. Odlučuje o zastupanju Društva u sudskim i drugim postupcima protiv članova Društva ili organa upravljanja
16. Odlučuje o trajnoj poslovnoj saradnji i povezivanju sa drugim privrednim društvima
17. Odlučuje o osnivanju novih društava ili ogranaka Društva
18. Bira i opoziva predsednika i članove nadzornog odbora
19. Bira i opoziva direktora Društva
20. Bira predsednika skupštine i donosi poslovnik o svom radu
21. Odlučuje o drugim pitanjima u skladu sa zakonom

Čl. 31

Skupština Društva može preneti pojedine poslove iz svoje nadležnosti na direktora Društva posebnom odlukom.

Direktor Društva je dužan da po datom punomoćju na prvoj sednici informiše skupštinu o izvršenju poverenih poslova, kao i da podnese izveštaj o ostalim bitnim elementima i podacima koji se odnose na dato ovlašćenje.

Čl. 32

Sednice skupštine se održavaju po potrebi a najmanje dva puta godišnje.

Sednice skupštine saziva predsednik skupštine Društva.

Jedna skupština u toku godine se obavezno saziva radi usvajanja godišnjeg obračuna i izveštaja o poslovanju Društva.

Skupštinu Društva može sazvati: član Društva, direktor ili Nadzorni odbor.

Skupština Društva se obavezno saziva ako Društvo posluje sa gubitkom.

Ostala pitanja koja se odnose na sazivanje, rad i odlučivanje na skupštini regulisaće se Statutom i Poslovnikom o radu organa Društva.

NADZORNI ODBOR

Čl. 33

Nadzorni odbor Društva ima tri člana, čiji je mandat četiri godine, sa pravom reizbora.

Dva člana nadzornog odbora Društva bira skupština iz reda lica sa strane, a jedan član je predstavnik zaposlenih člana Društva sa većinskim ulogom.

Čl. 34

Nadzorni odbor obavlja sledeće poslove:

- Vršiti nadzor nad zakonitošću rada Društva i direktora
- Pregleda periodične i godišnje obračune i utvrđuje da li su sačinjeni u skladu sa zakonom

- Utvrđuje da li se poslovne knjige i druga dokumenta Društva vode u skladu sa zakonom
- Daje mišljenje o predlozima o reinvestiranju
- Podnosi skupštin Društva izveštaje o svom radu i o izvršenom nadzoru
- Obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom

DIREKTOR

Čl. 35

Nadzorni odbor je dužan da sazove skupštinu Društva kad utvrdi ozbiljne povrede zakona, pravila poslovanja, kao i u drugim slučajevima utvrđenim zakonom. Ostala pitanja koja se odnose na sazivanje, rad i odlučivanje, regulisaće se poslovníkom o radu.

Čl. 36

Poslove direktora Društva u narednom periodu od naduže jedne godine obavlja lice imenovano u čl. 9 ovog ugovora kao vršilac dužnosti.

Po isteku mandata iz predhodnog stava, skupština Društva donosi odluku o izboru ili imenovanju direktora.

Mandat direktora Društva traje četiri godine uz mogućnost reizbora.

Za direktora Društva može biti imenovano lice koje pored opštih zakonskih uslova ispunjava i posebne uslove i to:

- poseduje najmanje višu stručnu spremu,
- poseduje organizatorske sposobnosti i smisao za rukovođenje,
- ima predhodno iskustvo,
- aktivno znanje engleskog jezika ili drugog svetsog jezika.

Čl. 37

Odluku o imenovanju direktora Društva donosi skupština Društva na osnovu kriterijuma iz predhodnog člana i iz reda proverenih stručnjaka Društva ili lica sa strane.

Izbor i imenovanje direktora se može izvršiti i raspisivanjem konkursa, o čemu odluku predhodno donosi skupština.

Prava i obaveze po osnovu obavljanja poslova direktora regulišu se ugovorom po osnovu radnog odnosa, ili po drugom osnovu.

Kriterijume u ugovoru po kome se angažuje direktor Društva utvrđuje skupština posebnom odlukom.

Čl. 38

Direktor Društva vodi i organizuje poslovanje Društva i obavlja sledeće poslove:

- Zastupa i predstavlja Društvo prema trećim licima
- Kordinira sa osnivačima Društva

- Utvrđuje zajedničke ciljeve i planove razvoja osnivača, koje u slučaju potrebe dostavlja skupštini na usvajanje
- Stara se o zakonitosti rada Društva i odgovara za zakonitost rada Društva
- Odlučuje o korišćenju sredstava Društva za tekuće poslovanje
- Odlučuje o angažovanju lica za obavljanje poslova u Društvu po osnovu radnog odnosa ili drugih oblika angažovanja
- Odlučuje o službenim putovajima zaposlenih
- Priprema plan rada i razvoja Društva
- Donosi opšte akte koje ne donosi skupština Društva
- Stara se o pripremi godišnjeg obračuna
- Daje smernice zaposlenim za ostvarivanje poslovne politike
- Vrší druge poslove u skladu sa zakonom i odlukom skupštine

Čl. 39

Direktor Društva odgovara za štetu koju nanosi svojom odlukom ako je ta odluka doneta grubom nepažnjom ili sa namerom da se ta šteta prouzrokuje, kako Društvu tako i trećim pravnim ili fizičkim licima.

Čl. 40

Direktor Društva može biti razrešen pre isteka mandata odlukom skupštine ako :

- Društvo posluje sa gubitkom
- Zbog nesposobnosti da uspešno vodi i organizuje poslovanje Društva kao i da se stara o zakonitosti rada Društva
- Ako svojom krivicom nanese materijalnu štetu Društvu
- Ako ne poštuje odredbe zakona
- Na sopstveni zahtev
- U drugim slučajevima propisanim zakonom.

Odluka o razrešenju sadrži razloge zbog kojih se donosi.

Čl. 41

Društvo može formirati i druge organe i savetodavna tela za pojedine oblasti i resore rada o čemu odlučuje skupština Društva.

KNJIGA ODLUKA

Čl. 42

Društvo je dužno da uredno vodi knjigu odluka u koju se unose podaci koji se odnose na broj odluke, organ koji je odluku doneo, predmet odluke, vreme primene i slično.

Podaci u knjizi se ne smeju brisati niti menjati.

ODGOVORNOST ORGANA DRUŠTVA ZA NEZAKONITE ODLUKE I ODGOVORNOST ZAPOSLENIH

Čl. 43

Direktor Društva je dužan da svojom odlukom obustavi od izvršenja odluku, akt, ili predlog, koji smatra nezakonitim, i da o tome bez odlaganja obavesti donosioca tog akta, odnosno da iz istog razloga hitno sazove skupštinu ukoliko skupština nije donosilac nezakonitog akta.

Ako donosilac akta ne uskladi taj akt u roku od 30 dana od dana prijema obaveštenja o obustavi izvršenja, direktor Društva je dužana da u sledećem roku od osam dana pokrene postupak za utvrđivanje njegove zakonitosti.

Do donošenja odluke o zakonitosti akt se ne primenjuje.

Čl. 44

Skupština Društva može pokrenuti postupak pred nadležnim sudom protiv organa donosioca akta koga smatra nezakonitim.

Postupak iz predhodnog stava može pokrenuti i nadzorni odbor kao i poverioci Društva čija potraživanja najmanje desetinu imovine Društva.

Pokretanje sudskog postupka ne odlaže izvršenje odluke osim u slučaju donošenja privremene mere kojom se akt obustavlja od izvršenja.

Čl. 45

Prava i obaveze zaposlenih u Društvu regulišu se ugovorom o radu u skladu sa Zakonom o radu.

Izveštaj o zasnivanju radnog odnosa, kao i o uslovima pod kojima je radni odnos zasnovan, direktor je dužan da dostavi predsedniku skupštine Društva i zakonskim zastupnicima osnivača.

Pre zasnivanja radnog odnosa sa trećim licem, direktor Društva je dužan da predhodno dostavi ponudu radi obavljanja tih poslova od strane zaposlenih kod osnivača, pa tek da nakon toga donese odluku o zasnivanju radnog odnosa sa zaposlenim.

OSNIVANJE DRUGIH OBLIKA ORGANIZOVANJA, STATUSNE PROMENE

Čl. 46

Društvo može osnivati druga pravna lica i udruživati svoja sredstva u skladu sa zakonom.

Društvo može pojedine poslove iz svog delokruga obavljati van sedišta, osnivanjem ogranaka ili na drugi način u skladu sa zakonom.

Skupština Društva odlučuje o organizovanju i o ulaganju sredstava Društva u druge organizacione oblike.

O statusnim promenama Društva, spajanju, pripajanju, zatim o promeni pravne forme i slično, odluke donosi skupština Društva.

OBAVEŠTAVANJE I JAVNOST RADA ORGANA DRUŠTVA

Čl. 47

Radi ostvarivanja javnosti rada, svi organi Društva objavljuju svoje odluke na oglasnoj tabli Društva ili na drugi odgovarajući način određen odlukom skupštine.

Čl. 48

Članovi Društva se obaveštavaju o radu Društva i radu organa Društva o računovodstvenim iskazima, o rezultatima poslovanja, kao i o ostalim pitanjima bitnim za rad i poslovanje Društva na sednicama organa, dostavljanjem donetih odluka i slično.

Članovi Društva imaju pravo da pregledaju knjige i dokumenta, da pismeno postavljaju pitanja i traže razjašnjenja vezano za rad i poslovanje Društva, po čemu je nadležni organ dužan da dostavi pismeni odgovor.

Članovi skupštine Društva su dužni da osnivača koga zastupaju redovno i na odgovarajući način upoznaju o svim donetim odlukama na skupštini, kao i o ostalim bitnim odlukama donetim od strane ostalih organa Društva.

ZAŠTITA NA RADU I ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

Čl. 49

Društvo je dužno da organizuje, sprovodi i unapređuje zaštitu na radu i zaštitu životne i radne sredine, u skladu sa zakonom i odgovarajućim internim propisima. Obuka zaposlenih vrši se u skladu sa Zakonom o bezbednosti i zaštiti zdravlja.

POSLOVNA TAJNA

Čl. 50

Poslovnu tajnu predstavljaju sve isprave i podaci koji se odnose na podatke o poslovanju Društva, kao i ostali podaci koje nadležni organ označi određenim stepenom tajnosti.

Zaposleni su dužni da čuvaju poslovnu tajnu, u protivnom snose odgovornost u skladu sa zakonom.

Dužnost čuvanja poslovne tajne traje i posle prestanka radnog odnosa ili statusa člana Društva u skladu sa zakonom.

KLAUZULA KONKURENCIJE

Čl. 51

Direktor Društva i članovi nadzornog odbora ne mogu imati to svojstvo niti biti zaposleni, odnosno prokuristi ili zastupnici u bilo kom drugom Društvu iste ili srodne delatnosti koja bi mogla biti konkurentna delatnosti Društva.

Čl. 52

Ako lice iz predhodnog člana prekrši klauzulu konkurencije, Društvo može

1. Izreći prestanak radnog ili drugog ugovornog odnosa
2. Tražiti brisanje konkurentne delatnosti iz registra

3. Tražiti naknadu štete

Umesto naknade štete, Društvo može od lica koje je prekršilo klauzulu konkurencije zahtevati:

1. prepuštanje poslova učinjenih za svoj račun
2. prenošenje Društvu koristi iz zaključenih poslova za tuđ račun kao poslova zaključenih za račun Društva
3. ustupanje Društvu prava iz poslova zaključenih za tuđ račun, kao poslova učinjenih za račun Društva

Zahtev Društva za naknadu štete zastareva za 90 dana od dana saznanja za povredu odredaba iz predhodnog člana, a najkasnije u roku od tri godine od dana kad je povreda učinjena.

OPŠTI AKTI DRUŠTVA

Čl. 53

Opšti akt Društva je ovaj ugovor i Statut donet na osnovu ovog ugovora.

Ostali opšti akti su odluke, pravilnici, poslovници i slično.

Svi opšti akti Društva donose se u skladu sa zakonom.

Svi akti Društva moraju biti u skladu sa ovim ugovorom.

Čl. 54

Izmene i dopune ugovora vrši skupština Društva.

Inicijativu za izmenu ugovora ili zaključivanje novog mogu podneti:

- 1) najmanje 1/3 članova skupštine,
- 2) nadzorni odbor,
- 3) direktor Društva.

ZAVRŠNE ODREDBE

Čl. 55

Ovaj ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od strane svih osnivača i podleže obaveznoj sudskoj overi

Ostala opšta akta stupaju na snagu danom donošenja.

Autentično tumačenje akta daje njegov donosilac

Izmene i dopune akata vrše se odlukama skupštine.

Čl. 56

Radi efikasnog načina rada, odlučivanja, zatim usklađivanja sa zakonskim izmenama ili promenama druge vrste, osnivači su saglasni:

- da ovim ugovorom ovlašćuju predsednika skupštine opštine, odnosno grada Užica, Tihomira Petkovića, da izvrši overu ovog ugovora, kao i ostalih ugovora zaključenih u skladu sa odlukom skupštine Društva.

- Skupština RRA »ZLATIBOR« DOO ovlašćuje Lukić Slavka, predsednika skupštine ovog osnivača, da izvrši potpisivanje i overu ovog ugovora. Ovo ovlašćenje se primenjuje i na drugo lice koje obavlja poslove predsednika skupštine, a koje taj status dokazuje odlukom skupštine osnivača.

Čl. 57

Bogdanović Branka se ovlašćuje da podnese zahtev radi upisa osnivanja Društva kod Agencije za privredne registre i da preduzme ostale radnje neophodne za početak rada Društva.

Čl. 58

Ugovor stupa na snagu i primenjuje se počev od 4.7.2008. godine, sa kojim danom je izvršeno potpisivanje od strane svih osnivača.
Ugovor se primenjuje na sve osnivače, odnosno članove Društva.

POTPISNICI UGOVORA

1. **Grad Užice**, (osnivač osnovan po zakonu), koga zastupa Tihomir Petković, JMBG: 2903958790012, Užice, Marije Mage Magazinović br. 21.
2. **RRA "ZLATIBOR" DOO**, (osnivač upisan kod Agencije za privredne registre rešenjem br. BD 14174/2008 od 3.4.2008.god.) koga zastupa Lukić Slavko, JMBG: 1608958790068, Užice, Jug Bogdanova 1.



Tihomir Petković



Slavko Lukić